

Согласовано:
Советом школы
Протокол № 3 от 19.03.2025 г.

Ознакомлен:
глава Красногвардейского
муниципального округа

К.А. Илюхин

Утверждено:
директор МКОУ ООШ № 13
Дроздова И.Н.
приказ №13 от 19.03.2025 г.

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13»
П.ШТУРМ, КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА,
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

(полное наименование образовательной организации)

Данный отчет составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями от 14 декабря 2017 г. N 1218), в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации. Самообследование проводится организацией ежегодно.

Сроки проведения самообследования: с 09 января 2025 года по 20 марта 2025 года в МКОУ ООШ №13 проведена оценка деятельности образовательной организации за предшествующий самообследованию календарный 2024 год.

Формы проведения самообследования:

Основной формой проведения самообследования является школьный мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации школы образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования (приказ МКОУ ООШ №13 № 72 от 27 декабря 2024 г. «О проведении самообследования МКОУ ООШ №13»):

Дроздова И.Н.- директор МКОУ ООШ №13

Стауне В.В. старшая вожатая,

Конда Н.В.- председатель Совета школы

Руководители школьных методических объединений учителей:

Щекотихина С.А. – руководитель МО нач. классов.

ЧАСТЬ 1. Аналитическая часть

I. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и система управления.

1. Общие сведения об общеобразовательном учреждении

1.1. Полное наименование, контактная информация в соответствии со сведениями в Уставе и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 13»

Адрес учреждения: 356035, Ставропольский край, Красногвардейский район, п.Штурм, ул. Комсомольская, 24. Директор школы: Дроздова Ирина Николаевна

Телефон(факс): (886541) 4-15-13

Электронная почта: shturm64@bk.ru

Сайт: <https://sh13-shturm-r07.gosweb.gosuslugi.ru/>

1.2. Описание миссии образовательного учреждения и планируемые результаты деятельности, определенные программой развития.

Воспитание творческого, компетентного гражданина России, обладающего стратегическим мышлением, интеллектуально и физически развитого, через гармоничные отношения между всеми участниками педагогического процесса, предпочитающего здоровый образ жизни, высоконравственного, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны.

Планируемые результаты:

- Модернизация образовательной программы и учебного плана в свете новых подходов к образованию.
- Обновление содержания образования путем внедрения новых государственных образовательных стандартов.
- Инновационность профессиональной деятельности педагогического коллектива (соответствие образовательной среды школы критериям современного общеобразовательного учреждения)
- Информатизация образовательной среды: оснащение школы компьютерной техникой для внедрения в образовательный процесс электронных учебно-методических комплексов и освоение учителями компьютерных методов обучения.
- Расширение взаимодействия с научными, образовательными, культурными учреждениями.
- Позитивное влияние инновационной деятельности учителей на качество образовательного процесса в школе.
- Совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников.
- Высокая профессиональная компетентность управленческих кадров.

- Реализация целевых программ и проектов в образовательной деятельности ОУ

2. Оценка качества организационно- правового обеспечения

2.1. Сформированность нормативно-правовой базы деятельности учреждения:

В своей деятельности школа руководствуется:

Конституцией РФ;

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Закон №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

ФЗ Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (в ред. от 28.12.2013 г.);

Закон Ставропольского края от 04 мая 2009 г. № 25-кз «О противодействии коррупции в Ставропольском крае» (в ред. 11.02.2014 г.);

Устав Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 13» с изменениями и дополнениями;

Коллективный договор МКОУ ООШ №13,

Правила внутреннего трудового распорядка;

Должностные инструкции работников;

Приказы и распоряжения директора Учреждения;

Расписания, графики; Локальные акты Учреждения, принятые в установленном порядке.

2.2. Учредительные документы: наличие документов о создании учреждения, учредительного договора, разграничение полномочий между учреждением и учредителем.

Учреждение создано Красногвардейским муниципальным округом Ставропольского края. Учредителем Учреждения является Администрация Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляются в пределах компетенции, установленной нормативными правовыми актами Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края.

адрес: 356030, Ставропольский край с.Красногвардейское ул. Ленина, 46а

тел.: 8 (865) 412-52-32, Адрес электронной почты: krasnogvardadmin@mail.ru

Отдел образования администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края является вышестоящим органом управления Учреждением.

Полномочия собственника имущества Учреждения исполняет комитет имущественных и земельных отношений администрации Красногвардейского муниципального района Ставропольского края. Имущество передано Учреждению на праве оперативного управления (распоряжение комитета имущественных и земельных отношений администрации Красногвардейского муниципального района Ставропольского края № 64-р от 01.12.2011 г.).

2.3. Устав: соблюдение порядка принятия и утверждения, соответствие структуры и содержания законодательству РФ, отражение особенностей образовательного учреждения, своевременность внесения изменений и дополнений.

Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №13» Красногвардейского района Ставропольского края утверждён Постановлением администрации Красногвардейского района № 257 от 27 мая 2015 г., ОГРН 1022602822758

Устав Учреждения в полной степени регламентирует деятельность ОУ. Определяет предмет, цели и порядок деятельности Учреждения, регламентирует организацию и содержание, формы образовательного процесса, права и обязанности участников образовательного процесса, управление в Учреждении, имущество и финансово-хозяйственную деятельность, порядок реорганизации и ликвидации Учреждения, перечень видов локальных актов, внесение изменений и дополнений в Устав. Структура и содержание Устава изменены в соответствии с новым Законом №273-ФЗ от 29.12.2012. «Об образовании в Российской Федерации».

Наименование регистрирующего органа - Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Ставропольскому краю, серия - 26 № 003828658

Свидетельство о постановке на учёт российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации ИНН: 2611005870

2.4. Система управления:

Демократические принципы управления реализуются в школе через создание коллегиальных органов управления. Для эффективного функционирования образовательной организации и решения вопросов каждого из субъектов образовательного процесса созданы следующие коллегиальные организационные структуры:

Общее собрание трудового коллектива;

Педагогический совет;

Общешкольный родительский комитет;

Совет учреждения.

Полномочия, задачи и принципы организации деятельности коллективных органов управления закреплены в соответствующих Положениях.

К компетенции общего собрания трудового коллектива относится решение следующих вопросов:

а) избирать делегатов на конференцию по выборам Управляющего совета

Организации один раз в два года;

б) обсуждать Правила внутреннего трудового распорядка Организации и принимать решения в форме предложений.

Членами педагогического совета являются все педагогические работники Организации, а также старшая вожатая, педагог-библиотекарь, председатель общешкольного родительского комитета, педагог- психолог. Председателем педагогического совета является директор Организации, который назначает своим приказом секретаря педагогического совета сроком на один год. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются представители власти, общественных организаций, детской организации, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяет председатель. Лица, приглашенные на заседания педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Ход педагогических советов и принятые им решения оформляются протоколом.

Протоколы хранятся в Организации постоянно.

Педагогический совет:

- определяет порядок проведения промежуточной аттестации для учащихся не выпускных классов;
- определяет условный перевод учащихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету в следующий класс;
- определяет оставление на повторный год обучения,
- определяет перевод в следующий класс учащихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;
- принимает решение об отчислении из Организации обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за совершенные неоднократных грубых нарушений устава Организации;
- осуществляет и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- разрабатывает образовательную программу Организации и представляет ее для принятия совету учреждения;
- обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- утверждает план работы Организации на учебный год;
- утверждает характеристики учителей, представляемых к награде;
- изучает научно-педагогические зарубежные и российские достижения;
- решает профессиональные конфликтные ситуации.

В школе действуют классные и общешкольные родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и Организации в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально незащищенных учащихся.

Все родительские комитеты имеют право обсуждать вопросы жизни школы и принимать решения в форме предложений.

Полномочия Совета учреждения:

- а) разрабатывает и утверждает совместно с руководителем Организации концепцию развития Организации, долгосрочные образовательные программы;
- б) согласовывает режим занятий обучающихся;
- в) принимает решения по другим важнейшим вопросам деятельности Организации, не отнесенным к компетенции директора, иных органов управления Организацией.

3. Право владения. Использование материально-технической базы.

3.1. На каких площадях ведётся образовательная деятельность (собственность, оперативное управление, аренда). Оперативное управление.

Договор о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, финансируемым за счет бюджета между Красногвардейского муниципального района.

Распоряжение главы администрации Красногвардейского района от 11.01. 2010 года

3.2. Территория образовательного учреждения.

Земельный участок в постоянном (бессрочном) пользовании площадью 13007 кв.м.. Имеется в наличие пришкольный участок — 0,3 га.

3.3. Требования к зданию образовательного учреждения.

Проектная наполняемость школы - 306 чел., фактическая наполняемость - 33 чел. Общая площадь здания — 2986,3 кв.м. Площадь здания и количество учебных кабинетов позволяют вести обучение в одну смену. Во вторую половину дня учащимся предоставляется возможность для дополнительного образования.

Школа располагает 18 учебными кабинетами, в том числе оборудованным компьютерным классом (28 компьютеров), спортивным залом (154,1 кв. м.), мастерскими, медицинским кабинетом, библиотекой. Школа имеет хорошо оборудованную столовую на 60 посадочных мест. При школе имеются открытая спортивная площадка и футбольная площадки. В школе созданы все условия для нормальной работы. В помещениях школы поддерживается удовлетворительное санитарно-гигиеническое состояние. Учебный процесс характеризуется следующими показателями своей обеспеченности:

Наименование	Количество
Учебные кабинеты начальных классов	4
Учебные кабинеты	18
Раздевалки	1
Спортивный зал	1
Библиотека	1
Столовая	1

Школа имеет в наличии необходимое оборудование для использования информационно- коммуникационных технологий в образовательном процессе:

5 мультимедийных проекторов, персональные компьютеры, сканеры, принтеры; в учительской установлен моноблок, копировальная техника; компьютерный класс оборудован техникой, которые подключены к интернету.

Учебные кабинеты на 60% обеспечены учебно-наглядными пособиями и лабораторным оборудованием. В библиотеке школы также стоит компьютер подключенный к Интернет и МФУ.

Но подключение к Интернету в учебных кабинетах (кроме кабинета информатики) отсутствует, что мешает эффективности образовательного процесса. Недостаточное финансирование для обслуживания компьютерной техники, которая устаревает, выходит из строя.

4. Контингент образовательного учреждения.

4.1. В школе в 2023-2024 учебном году обучалось 33 учащихся, объединённых в 5 классов-комплектов. Образовательный процесс осуществлялся в одну смену. Продолжительность уроков – 40 минут.

Учащиеся 1-7 классов обучаются в режиме 5-дневной учебной недели, занятия ведутся в одну смену. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, большая перемена после 1 и 4 уроков – 20 минут. Занятия начинаются в 8.30. часов и заканчиваются в 14 часов 30 минут.

4.2. Структура классов

Все классы обучаются по программе четырехлетней начальной школы: 1-х классов - 1, 2-х - 3-х классов – 1 комплект, 4-х классов-1.

На второй ступени обучения 3 класса: 5-х классов -1, 6-х классов -1, 7-х классов -1,.

4.3. Сохранность контингента обучающихся. Реализация различных форм обучения.

Реализуя права граждан на образование и гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего образования все учащиеся осваивают образовательную программу учебного года в полном объеме, 100 % учащихся переведены в следующий класс. Родители (законные представители) имеют право выбрать форму получения образования.

Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год

Цель анализа: выявить степень эффективности методической работы в школе и её роль в повышении профессиональной компетенции педагогов.

Анализ методической работы МКОУ ООШ №13 составлен на основе сведений о работе: предметных методических объединений школы, а также на основе документации ВШК.

Педагогический коллектив школы работает по теме «Развитие системы оценки качества образования – основа повышения эффективности образовательного процесса в условиях сельской школы». Методическая тема очень актуальна в связи с требованиями к современному образованию, имеет практическую значимость. Перед методической службой школы были поставлены следующие цели и задачи:

Цель:

достижение оптимальных конечных результатов учебно-воспитательного процесса через совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение престижа образовательного учреждения.

Задачи:

1. Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
2. Повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства на получение современных знаний.
3. Вооружение новыми профессиональными знаниями, компетенциями, необходимыми для реализации ФГОС нового поколения; новыми педагогическими технологиями.
4. Организация эффективного функционирования системы повышения квалификации учителей школы.
5. Создание условий для развития познавательных и интеллектуальных способностей обучающихся, для формирования предметных компетенций.

Для решения поставленных задач созданы следующие условия:

составлен и утвержден учебный план, позволяющий обеспечить уровень освоения стандартов начального, основного общего образования;

составлен план методической работы;

утверждены планы работы школьных методических объединений, методического совета в соответствии с утвержденной методической темой;

утвержден план ВШК, как одно из условий эффективной работы;

В соответствии с целями и задачами методическая работа школы осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

Работа с педагогическими кадрами:

- Кадровый состав;
- Повышение квалификации педагогических работников школы;
- Аттестация педагогических работников.
- Работа методического совета и школьных методических объединений:
- Тематические педагогические советы.
- Предметные недели;
- Открытые уроки.
- Информационное обеспечение методической работы.
- Работа с учащимися.

Это традиционные, но надежные формы организации методической работы. С их помощью осуществлялась реализация образовательных программ и учебного плана школы, обновление содержания образования

через использование актуальных педагогических технологий (личностно-ориентированные, здоровьесберегающие, информационные, развивающие). Качество образования и его эффективность в наибольшей степени зависит от профессиональных характеристик педагогического коллектива, его квалификации, способности к восприятию нововведений, опыта и т.д. Высококвалифицированный педагогический коллектив – основа успешного функционирования и развития школы как педагогической системы.

Характеристика педагогического коллектива

Педагогический коллектив школы на начало учебного года составлял 11 человек. На 1 учителя школы приходится в среднем 5 учащихся.

Профессиональное образование

С высшим образованием (кол-во%)–5 (71%),со средне- спец.образованием–2(29%) Наблюдается стабильность педагогического коллектива. Многие учителя работают в школе не первый год.

Категорийность на 2023 учебный год

Педагоги, имеющие категории– высшую– 0(0%),первую–0 (0%) соответствие–3(43%),не имеют -4(67%) не аттестованные педагоги, которые работают менее трех лет.

Звания и награды

Один педагог имеют ведомственные награды:

- нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»;
- Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации.

В течение 5 лет на курсах повышения квалификации и переподготовки кадров обучилось 100%.

Средний возраст педагогов- 47 лет

В школе осуществляется психолого-медико-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья, которая ведет ребенка на протяжении всего периода его обучения.

Курсовая подготовка педагогических работников.

Важнейшим направлением работы методической службы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации.

Педагоги стремятся к повышению профессионального мастерства, систематически проходят курсы повышения квалификации.

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Название курсов, место прохождения
1.	Дроздова И.Н.	директор школы	Эффективные механизмы управления качеством

			образования, г.Ставрополь СКИРО ПК и ПРО Управленческие механизмы повышения уровня образовательных результатов обучающихся, г.Ставрополь СКИРО ПК и ПРО Государственное и муниципальное управление в сфере образования, г.Москва Институт управлением образования Российской академии образования
2.	Азаренко Е.А.	Учитель физической культуры	Обновленные ФГОС ООО,СОО: преподавание учебного предмета «Физическая культура СКИРО ПК и ПРО г. Ставрополь
3.	Мишина Г.Н.	Учитель начальных классов	Формирование и оценивание универсальных учебных познавательных действий младших школьников в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО СКИРО ПК и ПРО г. Ставрополь
4.	Щекотихина С.А.	Учитель начальных класс	Формирование и оценивание универсальных учебных познавательных действий младших школьников в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО СКИРО ПК и ПРО г. Ставрополь

5.	Конда Н.В.	Учитель начальных класс	Формирование и оценивание универсальных учебных познавательных действий младших школьников в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО СКИРО ПК и ПРО г. Ставрополь
6.	Стауне В.В.	Старшая вожатая	«Основы преподавания финансовой грамотности в дошкольных и общеобразовательных организациях в соответствии с Федеральной образовательной программой»

Аттестация педагогических работников.

Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования.

В школе были созданы все необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены индивидуальные консультации. Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогов школы и положительно сказалась на результатах их труда.

Выводы: основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории;

Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

Важная роль в управлении методической работой в школе принадлежит методическому совету – совещательному и коллегиальному органу, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества.

Сегодня роль методической службы значительно возросла. Это связано с необходимостью создания наиболее благоприятных условий для развития личности ученика как индивидуальности, а также с необходимостью рационального, оперативного и творческого использования новых технологий

обучения, современных методик, приемов и форм обучения.

Высшей формой коллективной методической работы школы всегда был и остается педагогический совет, целью которого является объединение усилий педагогического коллектива школы для повышения уровня учебно-воспитательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

За прошлый год проведено 9 тематических педсоветов: «Анализ работы школы за 2023 -2024 учебный год», «Снижение бюрократической нагрузки педагогических работников»,

«Итоги 1 четверти», Ознакомление с результатами самодиагностики МКОУ ООШ №13 по методике ФГБНУ «Институт управления образованием Российской академии образования» на основе принципов управления качеством образования (в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»), «Итоги 2 четверти», «Проведение ВПР в школе в 2024 году»,

«Итоги проведения ВПР и задачи при подготовке к ВПР», «Организация деятельности ОУ по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса», «Формирование функциональной грамотности», «Выполнение государственных программ за 2023 – 2024 учебный год». Все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, были актуальны.

Решения, выносимые по итогам педагогических советов, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс. Форма проведения педагогических советов была традиционная.

Однако при проведении педсовета необходимо уходить от традиционных форм, отдавая предпочтения тем формам проведения, которые позволяют вовлечь в обсуждение всех участников заседания, чаще использовать видеоматериалы, итоги мониторинга образовательного процесса.

Главной структурой, организующей методическую работу учителей-предметников, являются методические объединения.

В школе работают 3 предметных методических объединения учителей: начальных классов; математики, физики и информатики; естественных наук. Основная цель работы ШМО – повышение качества образования школьников через освоение и внедрение современных педагогических технологий, реализация ФГОС НОО, эффективное введение ФГОС ООО. Главной задачей работы методических объединений являлось оказание помощи учителям в совершенствовании педагогического мастерства.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы. Вопросы, рассматриваемые на МО, имеют непосредственное отношение к повышению мастерства педагогов и направлены на совершенствование образовательного процесса в соответствии с новыми образовательными стандартами.

Каждый учитель работает над своей темой самообразования, с наработками делится на заседаниях педсовет. В рамках работы школьных методических

объединениях обсуждаются наиболее актуальные для преподавания проблемы. МО начальных классов провело ряд заседаний по изучению теоретических основ ФГОС НОО: «Технология проектной деятельности как средство формирования УУД обучающимися I ступени школы», «Организация накопительной системы оценки», «Организация работы с детьми с повышенной мотивацией в условиях ФГОС» и др.

На заседаниях МО учителей русского языка и литературы рассмотрены вопросы: «Повышения качества образования, организация результативности итоговой аттестации обучающихся», «Формирование коммуникативной культуры учителя и учащихся на уроках и внеурочное время», «Особенности преподавания русского языка и литературы в условиях обновления образования», разрабатывали план проведения предметной декады, также вопросы, касающиеся нестандартных технологий, структуры современного урока и т.д..

На заседаниях учителей математики изучали вопросы «Выявление одаренных детей и особенности работы с ними», «ИКТ в учебном процессе», «Изучение технологии проведения выпускных экзаменов», знакомились с новыми учебниками и программами, изучали информативные документы. Проводился взаимоконтроль по проверке тетрадей, взаимопосещение уроков, анализировали итоги.

Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что методическая тема школа и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы.

Однако в работе имеются негативные тенденции:

1. Однообразие дидактических форм работы
2. Формальный подход к теоретическому изучению поставленной проблемы;
3. Низкий уровень взаимопосещения уроков, отсутствие полных анализов посещенных уроков,
4. Как результат отсутствие практического выхода, оценки опыта коллегами, мероприятий по его распространению, обобщению.

МО необходимо:

- ☐ активизировать работу по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта;
- ☐ больше внимания уделять формированию навыков исследовательской работы обучающихся;
- ☐ разнообразить формы проведения МО;
- ☐ активизировать работу МО учителей русского языка и литературы.
- ☐ Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями.

Самообразование есть потребность любого творческого и ответственного

человека. Все учителя работают по выбранным темам самообразования, совершенствуют свой профессиональный уровень. Работая по теме самообразования, учителя изучают данную проблему на основе анализа литературы и практического опыта, выступают на заседаниях МО, в ходе аттестации проводится оценка и самооценка эффективности работы по темам самообразования. Однако наблюдается пассивное отношение педагогов к обмену и распространению опыта, нежелание затрачивать время для оформления «продукта» своей творческой деятельности, мало наработок по данному вопросу выставляется на сайте школы.

По реализации ФГОС ООО сформирована нормативно – правовая база, начальная школа работает по ООП НОО, разработана ООП ООО, улучшена материально техническая база, вырос уровень профессиональной компетентности педагогов, улучшился доступ к использованию электронных ресурсов, повысилась мотивация педагогов к освоению новых образовательных технологий, дети через внеурочную деятельность имеют больше возможностей для развития своих способностей.

Результаты анкетирования, проводимых в рамках школьного мониторинга, показали, что 100% родителей, участвующих в анкетировании, считают, что образовательный процесс в нашей школе направлен на развитие ребенка, 80% - довольны уровнем информации о процессе реализации ФГОС в школе, 100% - отметили, что ребенок научился работать в группе, общаться с одноклассниками. Таким образом, можно сделать вывод о повышении уровня удовлетворенности родителями результатами реализации ФГОС НОО. Также результаты анкетирования показывают, что у детей есть проблема в овладении умением планировать и решать поставленные задачи, представлять свои результаты. В анкетах обучающиеся отметили, что любят узнавать новое (100%), работать в группах и парах (100%), открывать новые знания (100%). Очень важным направлением в осуществлении оценивания является развитие у обучающихся умений самоконтроля и адекватности самооценки. 83% отметили, что у них сформированы регулятивные УУД на базовом уровне, 17% - на повышенном.

Внеурочная деятельность направлена на всестороннее развитие личности.

Внеурочная деятельность в 1, 2, 3, 4 классах МКОУ ООШ №13:

№п/п	Направление	Название	Класс				Количество часов в неделю
			1	2	3	4	
1.	Спортивно - оздоровительное	Курс «Подвижные игры»				+	2
		Курс «ЮИД»			+	+	1
2.	Общекультурн	Курс	+	+	+	+	1

	ое	«Тропинка в профессию»					
3.	Общеинтеллектуальное	Курс «Информатика в играх и задачах»	+	+	+	+	1
4.		Курс «Патриотическое воспитание»	+	+	+	+	1

В МКОУ ООШ №13 внеурочная деятельность проводится за счёт группы продлённого дня и 6 часов ставки кружковой работы.

Внеурочная деятельность в 5 -7 классах МКОУ ООШ №13

№п/п	Направление	Название	Класс 5-9	Количество часов
1.	Спортивно - оздоровительное	Курс «Олимпийская деревня»	+	1
2.	Общекультурное	Клуб «Творенье рук на благо дома»	+	1
3.	Социальное	Кружок «ЮИД»	+	1
4.	Общеинтеллектуальное	Курс «Живая математика »	+	1
5.	Духовно - нравственное	Курс « Мы юные патриоты»	+	1

Внеурочная деятельность в 5-9 классах проводится:

- за счет кружковой работы школы: спортивно-оздоровительное, социальное направления;
- за счет классного руководства: духовно-нравственное направление;
- зам. директора по ВР проводит обще интеллектуальное направление;
- педагог-психолог – общекультурное направление.

Недостатком в организации внеурочной деятельности является отсутствие «узких» специалистов театрального, технического и других направлений, поэтому внеурочная деятельность формируется согласно имеющимся кадрам, отсутствуют организации дополнительного образования.

Обучение обучающихся проходит в кабинетах, оснащенных интерактивными досками. Недостатком является отсутствие свободного доступа в Интернет.

Для повышения профессиональной компетентности учителя начальных классов прошли курсы повышения квалификации по темам: «Управление качеством начального образования в условиях введения и реализации ФГОС», «Модернизация системы общего образования: ФГОС как механизм управления качеством образования», «Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов». Педагоги в своей работе используют принципы системно – деятельностного подхода. Все чаще используют современные технологии: ИКТ, диалог, проблемное обучение, проектный метод.

Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности всегда должна быть под вниманием педагогов.

Результаты участия в предметных олимпиадах.

Территория МО У ОО Ш №13	Предмет	7 класс		6 класс		5 класс		Итого	
		м	д	м	д	м	д	м	д
	русский язык	-	1	-	1	1	1	1	3
	литература	1	1	-	1	-	1	1	2
	история	3	2	1	1	-	-	4	3
	обществознание	2	1	-	-	1	1	3	2
	математика	1	1	-	2	1	2	2	5
	физика	1	-	-	1	-	1	1	2
	информатике и ИКТ	1	1	1	-	1	1	3	2
	химия	1	-	-	1	1	-	2	1
	биология	2	-	1	-	1	2	4	2
	география	1	1	-	1	1	-	2	2
	технология	-	2	1	2	-	1	2	4
	физическая культура	2	-	1	1	2	1	5	2
	ОБЖ	3	-	1	1	1	-	5	2
	английский язык	-	1	-	1	1	1	1	3
	Итого	18	11	6	13	11	12	36	35

Открытые уроки в системе методической работы рассматриваются как демонстрация учителями своих педагогических наработок. Согласно графикам руководителей МО были проведены открытые уроки по русскому языку), по географии, по окружающему миру, по математике. Уроки получили высокую

оценку присутствующих коллег. По данному вопросу необходимо внутри МО составить план на следующий учебный год проведения открытых уроков, организовать взаимопосещение уроков с подробным анализом посещенных уроков.

Работа по обобщению передового педагогического опыта учителей проводилась в виде проведения и самоанализа открытых уроков, выступлений по теме самообразования при аттестации.

Администрация школы посещала уроки в рабочем порядке по плану ВШК. Итоги контроля отражаются в протоколах педсоветов, справках.

Основными элементами контроля учебного процесса являются:

- ☐ контроль за ведением документации;
- ☐ контроль за качеством ЗУНов;
- ☐ контроль за преподаванием;
- ☐ контроль за объемами выполнения учебных программ;
- ☐ контроль за подготовкой к аттестации;
- ☐ контроль за посещаемостью обучающихся;
- ☐ контроль за реализацией введением ФГОС НОО, ООО

Применяемые методы контроля:

- ☐ посещение уроков, занятий;
- ☐ срезы знаний;
- ☐ анкетирование;
- ☐ изучение и экспертиза документации.

Основные цели посещения уроков:

- ☐ владение программным материалом и методикой обучения;
- ☐ классно – обобщающий контроль;
- ☐ преемственность и адаптация;
- ☐ изучение продуктивности педагогической деятельности педагогов.

Вывод: основные направления контроля и тематики посещений уроков выбраны эффективно, что улучшило качество преподавания уроков, отбор необходимых форм и методов, применяемых учителем на уроке. В целом уроки поставлены методически верно, разнообразны.

Однако некоторые учителя используют в основном объяснительно – иллюстративный методы обучения. Отбор содержания, форм, методов обучения рассчитаны на среднего ученика, преобладает монологическая форма обучения учителя с учащимися, не в полной мере используется дифференциация обучения, нет целенаправленной работы над развитием творческих способностей обучающихся. Уровень проведения уроков в основном допустимый; как оптимальные оценены следующие уроки: в основном уроки Конда Н.В., Афанасьевой Е.В.

С введением ФГОС наблюдаются положительные изменения в методике преподавания уроков, которые все больше соответствуют требованиям системно – деятельностного подхода.

Учителям предметникам необходимо:

внедрять разноуровневое обучение;

активно внедрять в учебный процесс личностно – ориентированные, здоровьесберегающие, информационные технологии.

Итогом всей работы является 100% успеваемость по школе за 2023 – 2024 учебный год.

Выводы.

Анализ методической работы школы показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед образовательным учреждением.

Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном реализованы. Методическая работа представляет относительно непрерывный, постоянный, повседневный процесс.

Рекомендации:

1.Совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных технологий для получения наилучших результатов в педагогической и ученической работе.

2.Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива. Обеспечивать рост профессиональной компетентности учителя в едином пространстве школы.

3.Повышение квалификации, педагогического мастерства и категоричности кадров, обеспечивающих высокий уровень усвоения базового и программного материала учащимися школы на всех ступенях обучения.

4.Продолжить работу по реализации ФГОС НОО, ООО;

5.Осуществлять мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.

6.Продолжить распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников школы в конкурсах профессионального мастерства.

7.Продолжить работу с детьми повышенной мотивации с целью развития их творческих и интеллектуальных способностей через внеклассную деятельность (интеллектуальные игры, марафоны, олимпиады);

8.Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.

9.Повышать эффективность работы школьного методического совета и школьных методических объединений.

Учебный план МКОУ ООШ № 13 на 2023 – 2024 учебный год составлен в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 марта 2004 года № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2008 года № 241, от 30 августа 2010 года № 889, от 03 июня 2011 года № 1994, от 01 февраля 2012 года, № 74);

- федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 05 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 03 июня 2008 года, № 164, от 31 августа 2009 года, № 320, от 19 октября 2009 года, № 427, от 10 ноября 2011 года № 2643, от 24 января 2012 года № 39, от 31 января 2012 года № 69 (для 5-11 классов);

- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее - ФГОС НОО) (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2010 года, № 1241, 22 сентября 2011 года № 2357, от 18 декабря 2012 года № 1060 (для 1-4-х классов);

- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (для образовательных организаций Ставропольского края, реализующих ФГОС основного общего образования в экспериментальном режиме);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 (в редакции приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 декабря 2013 года № 1342);

- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и ор-

ганизации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 (в редакции Изменений № 1, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 июня 2011 года № 85, Изменений № 2, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 72)

Продолжительность учебного года:

- в 1-ом и 7-ом классах – 33 учебные недели;
- в 2-8 классах – 34 учебные недели;

Продолжительность учебного года основного общего образования составляет 33–34 недели. Максимальное число часов в 5, 6, 7, классах при 34 учебных неделях составляет соответственно 35, 36 часов соответственно.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Продолжительность урока в основной школе составляет 40– минут.

В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10:

- продолжительность учебной недели в 1 классе – 5 дней;
- продолжительность учебной недели во 2-7 классах – 5 дней;
- продолжительность урока во 2-7 классах - 40 минут.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый, в январе-мае - по 4 урока по 40 минут каждый;

в середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

Учебный процесс и внеурочная деятельность организуется на основе создания здоровьесберегающих условий. Важная задача школы - формирование у учащихся необходимости сохранения и укрепления собственного здоровья.

С целью выявления состояния здоровья обучающихся проводятся ежегодные медицинские осмотры, контроль за соответствием учебной нагрузки нормам СанПиНа, медико-профилактическая, физкультурно-оздоровительная работа.

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается Штурмовским

ФАПом, которые несут ответственность за проведение лечебно – профилактических мероприятий.

Охват горячим питанием школьников составляет – 100%. Деятельность школьной столовой осуществляется самостоятельно. Продукты питания приобретаются в торговых организациях при наличии сертификата качества и разрешении служб санитарно – эпидемиологического надзора.

Развитие творческой активности учащихся осуществляется через работу детской организации « Ритм».

Изучение педагогами социального статуса семей учащихся помогает строить работу с родителями в следующих направлениях: просвещение, профилактическая работа, активное взаимодействие через родительские собрания, родительский всеобуч по вопросам воспитания детей, профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранения и укрепления здоровья с приглашением сотрудников ПДН, работников здравоохранения и др.

Совет школы, родительский комитет являются коллегиальными органами школы, которые в своей деятельности объединяют взаимодействие школы и родительской общественности.

В МКОУ ООШ №13 обучающихся стоящих на различных видах учета – нет. В направлении профилактики правонарушений школа сотрудничает с Комиссией по делам несовершеннолетних при администрации Красногвардейского муниципального района, с детской комнатой милицией, участковым полицейским, рассматриваются персональные дела по правонарушениям со стороны несовершеннолетних, организуются встречи сотрудников правоохранительных органов с учащимися и родителями по вопросам профилактики и здорового образа жизни.

В систему профилактической деятельности входит: проведение классных часов, проведение общешкольных линеек, работа по профилактике с целью предупреждения и просвещения в вопросах профилактики правонарушений, организация встреч с сотрудниками правоохранительных органов (ПДН, полиция, ГИБДД) учащихся, родителей, педагогического коллектива.

Особое значение уделяется профессиональной ориентации ученика. Профориентационная работа в школе ориентирована на формирование у учащихся знаний и социальной готовности, которые позволят ему в будущем успешно реализовать себя в профессиональном мире.

Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой.

Общий фонд школьной библиотеки удовлетворяет запросы читателей и соответствует развитию учебно-воспитательного процесса. На совещаниях, изучаются действующие комплекты учебников для оформления заказа учебной литературы.

На основании анализа имеющихся фондов учебной литературы и

федеральных перечней на 2024 год был разработан список учебников по предметам с учетом преемственности в содержании и способов построения учебников одной предметно-методической линии в соответствии с образовательными программами, реализуемыми школой.

Регулярно обновляется книжный фонд. Пополнение учебно-методической литературы положительно влияет на уровень развития учащихся.

Для эффективности работы библиотеки используется компьютер, принтер (черно-белый), расположенные в библиотеке и компьютерном кабинете.

Библиотека имеет собственное помещение, есть читальный зал на 10 посадочных мест.

Результативность образовательной деятельности.

Внутришкольная система комплексного мониторинга качества образования.

Одна из основных задач, стоящих перед школьной администрацией, - это оптимизация управления: выбор и реализация мер, позволяющих получить высокие результаты образовательного процесса. Педагогический мониторинг в решении этой задачи играет существенную роль. Объекты мониторинга: ученик, класс, степень обучения, учитель, предмет.

Мониторинг проводится по классам, ступеням обучения и предусматривает источники и способы получения информации в форме промежуточного контроля по четвертям, полугодиям, итоговой и промежуточной аттестации.

Учителям необходимо активизировать работу с учащимися с низкой мотивацией к учебе, учитывая низкий социальный уровень семей отдельных учащихся школы. Необходимо организовать индивидуальные консультации с учащимися, выполнение тестовых заданий, отрабатывать навыки самостоятельной деятельности, формировать положительную учебную мотивацию и психологическую готовность учащихся.

Результативность участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах.

Для развития творческой активности педагогический коллектив создает благоприятные условия. Учителя строят свою работу, опираясь на индивидуальные способности ребенка, отслеживая результаты контрольных срезов, тестов. Каждый учитель-предметник дополнительно занимается с учащимися, имеющими повышенный уровень учебной мотивации, что способствует увеличению количества участников научно-практических конференций и олимпиад. Учащиеся нашей школы принимают активное участие в областных и районных творческих конкурсах и нередко становятся призерами и победителями.

Методическая и научно-исследовательская деятельность.

Необходимость совершенствования системы управления школой диктуется изменениями в содержании управленческой деятельности руководителей образовательного учреждения. Так, внедрение нового содержания образования и новых его технологий требует усиления методической работы с учителями. На протяжении ряда лет в школе действуют следующие методические

объединения:

МО учителей гуманитарного цикла;

МО учителей естественно-математического цикла;

МО учителей начальных классов.

Задачи проблемно-методической работы:

1. Повышение качества, доступности и гибкости образования за счёт внедрения инновационных технологий и информационных технологий.
2. Формирование информационной культуры участников образовательного процесса.
3. Повышение эффективности образовательного процесса и управления.

Результативность деятельности образовательного учреждения.

В системе учебной деятельности школы важное место занимает реализация программы **«Одаренные дети»**. Коллективом создаются оптимальные условия для выявления, развития и реализации способностей одарённых детей, выстраивается система работы с одарёнными детьми, склонных к научно-исследовательской и творческой работе.

Учащиеся школы активно участвуют в школьных, районных предметных олимпиадах; интеллектуальных конкурсах, викторинах, в научно-практических конференциях как в школе, так и в районе и области. Данные мероприятия проводятся с целью развития любознательности и активности школьников.

Школьные олимпиады проводятся в целях выявления одаренных детей и подготовки учащихся к районным олимпиадам. Активно привлекаются учащиеся школы для проведения и организации конкурсов, вечеров, выставок. Школьники участвуют в районных мероприятиях, конкурсах, соревнованиях. Ведётся работа по технологиям «Портфолио ученика» и «Портфолио класса».

Имеются и проблемы. В школе недостаточно эффективна методическая работа. Для совершенствования воспитательного процесса необходимо систематизировать работу по профилактике правонарушений учащихся, активизировать ученическое самоуправление.

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащие самообследованию¹

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	33 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	22 человека
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	11 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5"	25 человек

¹Утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324

№ п/п	Показатели	Единица измерения
	по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	/ 76 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	0 балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	0 балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике профиль	0 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	55 человек/ 100%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	12 человек/ 36%
1.19.1	Регионального уровня	0 человек/
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/ 0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/ 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	5 человек/ 71%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4 человек/ 57%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человек/ 29%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человек/ 29%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	3 человек/ 43%
1.29.1	Высшая	0 человек/ 0%
1.29.2	Первая	0 человек/ 0%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	7 человек/ 100%
1.30.1	До 5 лет	2 человек/ 29 %
1.30.2	Свыше 30 лет	2 человек/ 29%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человек/ 29%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1 человек/ 14%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек/ 0%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	1 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из	3546экз/

№ п/п	Показатели	Единица измерения
	общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	10 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	33 человек/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2986,3 кв.м

Анализ показателей деятельности МКОУ ООШ № 13

В результате проведения самообследования была получена информация об условиях осуществления образовательной деятельности и ее результатах в образовательной организации для подготовки отчета о результатах самообследования, обеспечивающего доступность и открытость информации о деятельности организации. Анализ результатов самообследования позволил определить положительные тенденции:

- уровень подготовки выпускников свидетельствует об успешном освоении ими образовательных программ базового уровня и позволяет им продолжать получать образование в образовательных организациях профессионального образования;

- в образовательной организации созданы необходимые условия для реализации образовательных программ в соответствии с лицензией и работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;

- обеспечивается эффективное функционирование организации в условиях государственно-общественного характера управления и на основе данных внутришкольной системы оценки качества образования, что способствует повышению качества образовательного процесса.

Результаты образовательной деятельности обеспечивают положительный авторитет и престиж школы в социуме. В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

- недостаточно эффективна работа по предотвращению неуспеваемости обучающихся, требующего повышенного педагогического внимания;

- недостаточно осуществляется внедрение педагогами современных эффективных

форм и методов проведения учебных занятий и форм организации внеурочной деятельности.

В целом, проведенный анализ актуализирует перед педагогическим коллективом школы ряд новых задач на 2024-25 учебный год:

- Введение федеральных государственных образовательных стандартов НОО;
- реализация основной образовательной программы НОО, ООО, СОО;
- разработка и корректировка действующих нормативно-правовых актов школы в соответствии с требованиями нового законодательства;
- освоение нового содержания образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования, организация системы работы образовательной организации по формированию УУД;
- развитие воспитательной системы школы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования;
- поиск новых моделей организации внеурочной деятельности учащихся;
- обеспечение функционирования в полном объеме системы внутреннего мониторинга планируемых результатов качества образования;
- развитие методической работы школы в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов основного общего образования

Директор МКОУ ООШ №13

Дроздова И.Н.